

那曲市财政局文件

ནག་ཏུ་བྱོང་ཁྱེད་ཀྱི་སྲིད་ཅུང་གྱི་ཡིག་ཆ།

那财农指〔2024〕16号

那曲市财政局关于下达 2024 年自治区财政 衔接推进乡村振兴补助资金绩效评价考核 奖励和定额奖惩清算资金 预算指标的通知

各县（区）财政局：

根据《西藏自治区财政衔接推进乡村振兴补助资金管理办法》（藏财农〔2023〕61号）、《西藏自治区财政衔接推进乡村振兴补助资金激励约束机制管理办法》（藏财农〔2023〕62号）以及《西藏自治区衔接推进乡村振兴补助资金绩效评价及考核

办法》(藏财农〔2022〕5号)等有关规定,结合《西藏自治区财政厅关于下达2024年自治区财政衔接推进乡村振兴补助资金绩效评价及考核奖励和定额奖惩资金预算的通知》(藏财农指〔2024〕13号),现下达各县(区)2024年自治区财政衔接推进乡村振兴补助资金绩效奖励及定额奖惩资金预算指标6325万元,资金规模见附件。年终支出功能科目列“21305 巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴”,并向我局编报决算。现将有关事宜通知如下。

一、绩效评价及考核奖励情况

按照《西藏自治区衔接推进乡村振兴补助资金绩效评价及考核办法》(藏财农〔2022〕5号)有关规定,自治区财政厅会同自治区农业农村厅、发展改革委、民委等部门,对七地市开展了2023年衔接资金绩效评价及考核工作。经自治区人民政府同意,下达那曲市绩效评价及考核奖励资金4325万元(详见附件)。

二、自治区衔接资金定额奖惩情况

按照《西藏自治区财政衔接推进乡村振兴补助资金激励约束机制管理办法》中“下达自治区提前告知衔接资金时,以直达资金系统12月31日中央和自治区衔接资金支出进度为依据,对资金执行进度排名前十的县(市、区)分别给予奖励1000万元,对资金执行进度排名后十的县(市、区)扣减资金1000万元”的规定,现下达县区定额奖惩资金2000万元,一是对排名前十的双湖

县下达奖励资金 1000 万元；二是对排名后十的比如县、尼玛县分别扣减 1000 万元；三是对自治区提前下达衔接资金时已扣减预留奖惩资金但未在直达资金系统 12 月 31 日中央和自治区资金执行进度排名后十的聂荣县、索县、班戈县进行清算，分别下达 1000 万元；四是排名后十的嘉黎县自治区提前下达衔接资金时已扣减预留奖惩资金，此次不予以扣减。（调减来源为自治区提前告知乡村振兴任务资金）。

三、切实管好用好衔接资金

（一）突出衔接资金支持重点。根据《西藏自治区财政衔接推进乡村振兴补助资金管理办法》（藏财农〔2023〕61号）等要求，督促相关行业部门加强项目谋划等前期工作，突出衔接资金支持重点，优先支持联农带农富农产业发展，健全完善利益联结机制，巩固拓展脱贫攻坚成果，增强脱贫地区和脱贫群众内生发展动力。

（二）强化资金使用管理。认真贯彻落实《财政部 农业农村部 国家乡村振兴局 国家发展改革委 国家民委国家林草局关于加强中央财政衔接推进乡村振兴补助资金使用管理的指导意见》（财农〔2022〕14号）及自治区相关要求，建立健全项目库，夯实项目前期工作，强化项目实施管理，加快资金支出进度，落实绩效管理要求，强化跟踪督促，提升资金使用效益 2024 年自治区财政衔接资金继续纳入中央直达资金管理（标识：01 中央直达资金），请各县（区）按照财政资金直达管理相关要求做好相关工作，在向下级下达该资金时，单独下达预算指标文件，并保持中央直

达资金标识不变，贯穿资金分配、拨付、使用等全部环节。同时，在预算管理一体化系统中及时录入有关指标和直达资金标识，在直达资金监控系统中及时录入指标资金、直达标识，督促项目部门预算执行主体责任，加快项目建设和资金支出进度，避免出现“钱等项目”。

（三）严肃财经纪律，依法依规使用资金。按照预算法及相关资金管理要求安排使用资金，不得采取以拨代支、虚列支出、超进度拨付项目款或拨入财政专户等方式违规拉高支出进度，不得擅自扩大支出范围、提高开支标准。

附件：1.2024年自治区财政衔接推进乡村振兴补助资金分配表
2.2024年自治区财政衔接推进乡村振兴补助资金绩效目标表及审核表（范本）



抄送：人行国库科，本局国库科、预算科、监督评价科、农业农村科。

那曲市财政局办公室

2024年5月15日印发

xxx绩效目标表

(年度)

填报日期:

填报人及联系电话:

项目名称								
主管部门及代码		实施单位及代码						
项目属性		项目期						
项目资金(万元)		年度/项目资金总额						
		其中:财政拨款						
		其他资金						
预算执行率权重(%)				10				
年度/项目总体目标								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
	产出指标	数量指标	指标1(必填): ★.....	≥	.....	.....	.....	正向指标
	产出指标	数量指标	指标2(必填): .....	≤	.....	.....	.....	反向指标
	产出指标	质量指标	指标1(必填): ★.....	≥	.....	.....	.....	正向指标
	产出指标	质量指标	指标2(必填): .....	≤	.....	.....	.....	反向指标
	产出指标	时效指标	指标(必填):	定性	.....	.....	.....	反向指标
	产出指标	成本指标	指标1(必填): ★.....	≤	.....	.....	.....	反向指标
	产出指标	成本指标	指标2(必填): .....	≤	.....	.....	.....	反向指标
	效益指标	经济效益指标	指标(选填): .....	.....	.....	.....	.....	.....
	效益指标	社会效益指标	指标(必填): ★.....	.....	.....	.....	.....	.....
	效益指标	生态效益指标	指标(选填): .....	.....	.....	.....	.....	.....
	效益指标	可持续影响指标	指标(必填): .....	.....	.....	.....	.....	.....
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标(必填): .....	.....	.....	.....	.....	.....
	注:以上是“绩效指标”的填写范例,具体填写时应按照《规范问答》的有关要求并结合项目实际。除《规范问答》中明确的相关情形外,“必填”内容不得少于上述范例,可增加行数;可用“★”标记核心三级指标,并通过权重体现其重要性水平。							

xxx绩效目标审核表

(年度)

审核日期:

审核人及电话:

《绩效目标表》基本情况						
项目名称						
主管部门及代码		实施单位及代码				
项目属性		项目期				
审核情况						
审核内容		审核要点		审核意见		备注
审核项目及分值		具体内容	权重分值	自评打分	审核打分	
完整性 (20分)	规范完整性 (10分)	绩效目标填报格式是否规范、符合规定要求	5			
		绩效目标填报内容是否完整、准确、详实, 是否无缺项、错项	5			
	明确清晰性 (10分)	绩效目标是否明确, 内容是否具体, 层次是否分明, 表述是否准确	5			
		绩效目标是否清晰, 是否反映项目的主要内容, 是否对项目预期产出和效果进行了充分、恰当的描述	5			
相关性 (30分)	目标相关性 (15分)	总体目标是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划要求	7			
		总体目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划是否密切相关	8			
	指标科学性 (15分)	绩效指标是否全面、充分, 是否选取了最能体现总体目标实现程度的关键指标并明确了具体指标值	8			
		绩效指标是否细化、量化, 便于监控和评价; 难以量化的, 定性描述是否充分、具体	7			
适当性 (30分)	绩效合理性 (15分)	预期绩效是否显著, 是否能够体现实际产出和效果的明显改善	8			
		预期绩效是否符合行业正常水平或事业发展规律; 与其他同类项目相比, 预期绩效是否合理	7			
	资金匹配性 (15分)	绩效目标与项目资金量是否匹配, 在既定资金规模下, 绩效目标是否过高或过低; 或要完成既定绩效目标, 资金规模是否过大或过小	8			
		绩效目标与相应的支出内容、范围、方向、效果等是否匹配	7			
可行性 (20分)	实现可能性 (10分)	绩效目标是否经过充分调查研究、论证和合理测算	5			
		绩效目标实现的可能性是否充分, 是否考虑了现实条件和可操作性	5			
	条件充分性 (10分)	项目实施方案是否合理, 项目实施单位的组织实施能力和条件是否充分	5			
		内部控制是否规范, 预算和财务管理制度是否健全并得到有效执行	5			
总分			100	0	0	
综合评定等级			—	差	差	